

DIFFUSION RESTREINTE

# Arcad360

Fiche de version 1.37



# Historique du document

---

Version	Date	Rôle	Acteur	Commentaires
1.0	17/06/2024	Rédacteur	Cédric GABORIEAU	Version Initiale



## Sommaire

<b>1. Indicateurs d'utilisation du DUI .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Module Accueil.....</b>	<b>8</b>
2.1 Filtres sur les fiches accueil .....	8
2.2 Application des droits organisationnels .....	8
<b>3. Filtres PP/DLU dans la liste des clients.....</b>	<b>9</b>
<b>4. Planning équipe autonome .....</b>	<b>9</b>
<b>5. Partage des documents d'un client .....</b>	<b>10</b>
5.1 Dans Arcad360.....	10
5.2 Diffusion sur Dôme.....	12
<b>6. Evolutions liées au document Projet Personnalisé.....</b>	<b>13</b>
<b>7. Intégration des identités au format HL7 .....</b>	<b>13</b>
<b>8. Divers.....</b>	<b>14</b>



# 1. Indicateurs d'utilisation du DUI

Le module Indicateurs DUI évolue afin de prendre en compte les différentes mises à jour du guide de l'ANAP et ainsi répondre aux besoins du programme ESMS Numérique.

Pour rappel, les 5 indicateurs de suivi du programme sont les suivants :

- Indicateur « Dossiers actifs »
- Indicateur « Projet personnalisé »
- Indicateur « Agenda de la personne »
- Indicateur « Taux d'utilisation de la MS Santé »
- Indicateur « Taux d'utilisation du DMP »

Le mode de calcul de chacun de ses indicateurs est décrit dans le document ci-dessous,

<https://www.anap.fr/s/article/indicateurs-de-suivi-de-l-utilisation-du-dui>

Menu Statistiques > Indicateurs DUI.

## Indicateurs d'utilisation du DUI – Programme ESMS Numérique ⓘ

- 1- Saisie du FINESS de l'établissement pour lequel les indicateurs sont suivis (afin qu'il puisse apparaître sur la capture d'écran qui sera fournie à l'ARS). Lors de la sélection de l'entité juridique dans Contextes, le FINESS apparaît automatiquement s'il est renseigné menu Paramètres > Contextes.
- 2- Saisie de la file active de la structure, moyenne sur les 3 dernières années. **Cette valeur doit obligatoirement être renseignée, elle sera utilisée comme dénominateur pour le calcul de l'indicateur « dossiers actifs »**
- 3- Sélection du contexte, Entité juridique, Service(s), Secteur(s)
- 4- Sélection de(s) organisme(s), permettant de filtrer uniquement sur les prises en charge liées à la dépendance pour les services prestataires. **Disponible uniquement pour les clients LSW à ce jour.**

Les menus ⓘ et ⓘ permettent d'accéder à certaines précisions sur le mode de calcul.



Lorsque le calcul est terminé.

Indicateurs d'utilisation du DUI – Programme ESMS Numérique ?

Requis   
  Requis   
 FINESS 123456789   
 Nombre de personnes accompagnées 90 Requis

Contexte Services à Domicile ARCHE MC2 SSIAD PA, SSIAD PH   
 - SECTEUR 1, SECTEUR 02 02, SECTEUR 03, SECTEUR 04, SECTEUR 05, SECTEUR 0678, SECTE...

- Synthèse
- Actifs
- Actifs avec un Projet Personnalisé
- Actifs avec un Evènement d'Agenda

INDICATEUR	NOMBRE	TAUX
- ADM - 01 : Indicateur "dossiers actifs"	49	54,44 %
- ACC - 01 : Indicateur "projet personnalisé"	6	12,24 %
- COO - 02 : Indicateur "Agenda de la personne"	13	26,53 %
- SSE - 01 : Indicateurs "Taux d'utilisation de la MS Santé"	Source DUI 12 Source Opérateur MSS Saisissez un nombre	200,00 %
- SSE - 02 : Indicateur "Taux d'utilisation du DMP"	1	16,67 %

- ADM – 01 : Indicateur « dossiers actifs »



ADM – 01 : Indicateur « dossiers actifs »

Indicateur esms numérique

**Définition** Taux de dossiers actifs sur le mois écoulé mesuré à chaque fin de mois (avec une période de 3 mois pour la première mesure)

$$\frac{\text{Nombre de dossiers actifs}}{\text{Nombre de personnes accompagnées dans la structure}} \times 100$$

**Finalité** Inciter à l'utilisation du DUI par la structure afin de permettre le développement des usages.

**Précisions**

**Nombre de personnes accompagnées dans la structure**  
 > Moyenne de la file active sur les 3 dernières années.

**Qu'est-ce qu'un dossier actif ?**  
 > C'est un dossier qui a été mis à jour au moins une fois durant la période de recueil. Cf. ci-dessous pour des précisions sur la mise à jour.

**Que considère-t-on comme une mise à jour ?**  
 > Un changement d'une donnée dans le DUI, quelle que soit la donnée du moment qu'elle concerne un *événement métier* pour un usager donné.  
 > La mise à jour peut concerner *n'importe quelle fonction* du DUI (ex. planning des interventions auprès des usagers, mise à jour d'une transmission, etc.).  
 > Cas des EHPAD avec mise à jour du traitement par le médecin de ville: si le médecin est un utilisateur du logiciel, on considère qu'il s'agit d'une mise à jour.

**Qu'est-ce qui n'est pas considéré comme une mise à jour ?**  
 > La mise à jour par un système externe n'est pas prise en compte : ex. réception d'un message via MS Santé, intégration de documents

externes (SGL, CR d'établissement, etc.)  
 > Un accès en lecture seule sans action de mise à jour n'est pas pris en compte

**Evénements métier : illustrations**

> **Des exemples**

- Une mise à jour d'agenda,
- Une création / mise à jour de prescription, etc.
- La création / mise à jour de projet personnalisé

> **Des contre-exemples**

- une correction d'identité
- un événement technique
- une modification d'ordre administratif qui ne serait pas accompagnée d'une action d'accompagnement

**Quartier : Admission de l'usager**  
**Fonction : Accueil de l'usager**



- ACC - 01 : Indicateur « projet personnalisé »



ACC – 01 : Indicateur « projet personnalisé »

Indicateur  **esms**  
numérique

<b>Définition</b>	<p><b>Taux de dossiers actifs avec un projet personnalisé sur le mois écoulé mesuré à chaque fin de mois (avec une période de 3 mois pour la première mesure)</b></p>	$\frac{\text{Nombre de dossiers actifs sur la période de recueil ET ayant un projet personnalisé en préparation ou actif}}{\text{Nombre de dossiers actifs}} \times 100$
<b>Finalité</b>	<p><b>Mesurer si la fonctionnalité projet personnalisé du DUI est utilisée. Cette fonctionnalité soutient la mise en œuvre de l'exigence légale « tout usager doit disposer d'un projet individuel » (Loi n° 2002-2).</b></p>	
<b>Précisions</b>	<p><b>Qu'est-ce qu'un dossier actif ?</b></p> <p>&gt; C'est un dossier qui a été mis à jour au moins une fois durant la période de recueil. Cf. les précisions de l'indicateur « dossiers actifs » pour la définition de la mise à jour.</p> <p><b>Que considère-t-on comme un projet personnalisé en préparation ?</b></p> <p>&gt; C'est un projet personnalisé dont la date de création est antérieure à la date du recueil ET dont la date de fin est postérieure à la date de recueil ET qui n'est pas en cours de mise en œuvre pour la personne accompagnée.</p> <p>&gt; Le projet personnalisé doit avoir été mis à jour au moins une fois depuis sa création, par quelque donnée que ce soit. Ceci pour éviter le décompte de projets personnalisés créés automatiquement lors de l'admission de la personne.</p> <p style="text-align: right;"><b>Quartier : Accompagnement de l'utilisateur</b> <b>Fonction : Gestion du projet personnalisé</b></p>	

- COO - 02 : Indicateur « Agenda de la personne »



COO – 02 : Indicateur « Agenda de la personne »

<b>Définition</b>	<p><b>Taux de dossiers actifs ayant au moins un événement sur le mois écoulé mesuré à chaque fin de mois (avec une période de 3 mois pour la première mesure)</b></p>	$\frac{\text{Nombre de dossiers actifs sur la période de recueil ET ayant au moins un événement d'agenda dans son DUI}}{\text{Nombre de dossiers actifs}} \times 100$
<b>Finalité</b>	<p><b>Augmenter le nombre d'événements d'agenda de la personne suivis dans le DUI, afin de mieux tracer les actes qui concernent l'utilisateur.</b></p>	
<b>Précisions</b>	<p><b>Qu'est-ce qu'un dossier actif ?</b></p> <p>→ C'est un dossier qui a été mis à jour au moins une fois durant la période de recueil. Cf. les précisions pour l'indicateur « dossiers actifs » pour des précisions sur la mise à jour.</p> <p><b>Que considère-t-on comme un événement d'agenda ?</b></p> <p>Il s'agit, par exemple, d'actions telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La planification d'une activité, y/c si celle-ci est répétitive ou périodique (ex. séances de kiné)</li> <li>- La planification d'une activité collective</li> <li>- Eventuellement, une administration de médicament ou produit de santé si celle-ci est tracée dans l'agenda de la personne</li> </ul> <p>Cette action est à minima constituée d'une date, d'une heure et d'une durée.</p> <p><b>Qu'est-ce qui n'est pas considéré comme un événement d'agenda ?</b></p> <p>Il s'agit, par exemple, d'actions telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'accès en lecture seule n'est pas une mise à jour et n'est donc pas pris en compte.</li> <li>- Une transmission entre professionnels (telle que définie dans le référentiel fonctionnel de l'ANAP)</li> </ul> <p><small>*Guide méthodologique de la mesure de l'activité des établissements et services sociaux et médico-sociaux (ESSMS)</small></p> <p style="text-align: right;"><b>Quartier : Coordination des acteurs internes et externes</b> <b>Fonction : Coordination et planification des activités</b></p>	



- SSE - 01 : Indicateurs « Taux d'utilisation de la MS Santé »



agence nationale de  
la performance sanitaire  
et médico-sociale

SSE – 01 : Indicateur « « Taux d'utilisation de la MS Santé » »

<b>Définition</b>	Sur le mois écoulé mesuré à chaque fin de mois (avec une période de 3 mois pour la première mesure) : nombre de messages envoyés via la MSS rapporté aux personnes pouvant bénéficier d'un PP.	$\frac{\text{Nombre de messages envoyés via la MSS}^{(1)}}{\text{Nombre de personnes accompagnées pouvant disposer d'un projet d'accueil et d'accompagnement}^{(2)}} \times 100$
<b>Finalité</b>	Accroître les échanges entre professionnels et avec l'utilisateur, afin d'améliorer la coordination entre les professionnels du parcours de soins, de santé et de vie de la personne et l'accès par la personne à l'information la concernant.	
<b>Précisions</b>	<p><b>(1) Le numérateur : nombre de message envoyés via la MSS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On prend en compte le nombre de messages envoyés sur la population de référence (dénominateur), quel que soit le nombre de messages pour une personne / un DUI. Si pour une même personne / un même DUI 10 messages sont envoyés, c'est bien 10 messages qu'il faut comptabiliser. De ce fait, le taux représente en fait une moyenne de messages par personne/DUI. Ce taux peut être supérieur à 100%.</li> <li>- La source de données est soit : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le DUI lui-même</li> <li>- L'opérateur de messagerie (ex. Mailiz, un GRADeS, un opérateur privé autre).</li> </ul> </li> <li>- La source de données doit obligatoirement inclure le code FINeSS géographique de l'ESSMS concerné</li> <li>- Les messages envoyés à la messagerie sécurisée citoyenne sont pris en compte.</li> </ul>	<p><b>(2) Le dénominateur</b></p> <p>Par souci de simplification, nous proposons d'utiliser le taux de l'indicateur « DUI actifs avec un projet personnalisé », celui-ci constituant une bonne approximation du dénominateur et étant déjà calculé pour l'indicateur DUI correspondant.</p>
		<p><b>Quartier :</b> Partage d'information au travers des services socles d'échange</p> <p><b>Fonction :</b> Echanges via la MSS avec l'utilisateur et entre professionnels du parcours de l'utilisateur</p>

Cet indicateur peut avoir plusieurs sources, soit votre DUI, qui comptabilise uniquement les messages envoyés depuis Arcad360 via la fiche du client, PP, DLU ou envoi MSS Citoyenne, soit votre opérateur MSS qui peut également comptabiliser ces messages (vous devez dans ce cas le solliciter directement).

Arcad360 vous propose ce choix,

- SSE - 01 : Indicateurs "Taux d'utilisation de la MS Santé"	<input checked="" type="radio"/> Source DUI <input type="radio"/> Source Opérateur MSS	12	Saisissez un nombre	200,00 %
--	---	----	---------------------	----------

Si vous choisissez Source Opérateur MSS, vous pouvez alors renseigner le chiffre fourni par votre opérateur, le calcul s'actualise automatiquement.

- SSE - 02 : Indicateur « Taux d'utilisation du DMP »



agence nationale de  
la performance sanitaire  
et médico-sociale

SSE – 02 : Indicateur « « Taux d'utilisation du DMP » »

<b>Définition</b>	Sur le mois écoulé mesuré à chaque fin de mois (avec une période de 3 mois pour la première mesure) : nombre de DMP alimentés avec au moins un document rapporté aux personnes pouvant bénéficier d'un PP.	$\frac{\text{Nombre de DMP alimentés}^{(1)}}{\text{Nombre de personnes accompagnées pouvant disposer d'un projet d'accueil et d'accompagnement}^{(2)}} \times 100$
<b>Finalité</b>	Accroître le partage d'information entre professionnels et usagers, afin d'améliorer l'accès par la personne à l'information la concernant et in fine, lui permettre d'être plus actrice de son parcours de vie.	
<b>Précisions</b>	<p><b>(1) Nombre de DMP alimentés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On compte un DMP alimenté quel que soit le nombre de documents importés dans ce DMP</li> <li>- La source de données est le DUI.</li> </ul>	<p><b>(2) Le dénominateur</b></p> <p>Par souci de simplification, nous proposons d'utiliser le taux de l'indicateur « DUI actifs avec un projet personnalisé », celui-ci constituant une bonne approximation du dénominateur et étant déjà calculé pour l'indicateur DUI correspondant.</p>
		<p><b>Quartier :</b> Partage d'information au travers des services socles d'échange</p> <p><b>Fonction :</b> Alimentation du DMP de l'utilisateur</p>

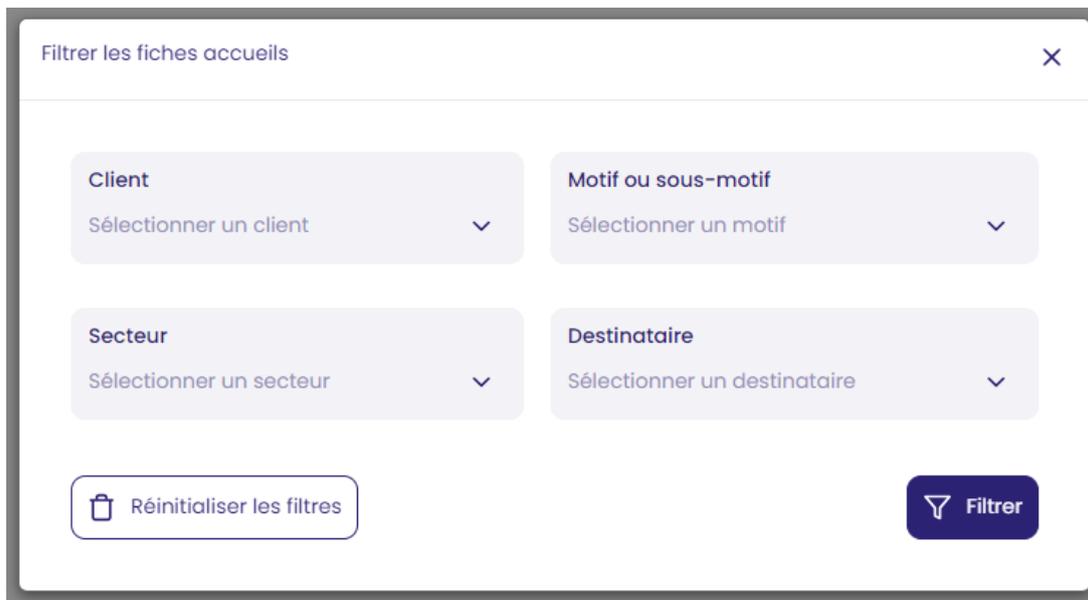


## 2. Module Accueil

### 2.1 Filtres sur les fiches accueil

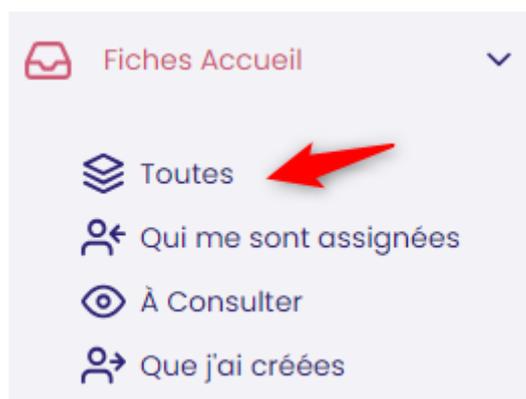
Le menu  permet d'avoir accès à 2 filtres supplémentaires :

- Secteur (du client ou salarié demandeur de la fiche accueil)
- Destinataire



### 2.2 Application des droits organisationnels

Les fiches Accueil affichées dans le menu « Toutes » sont maintenant filtrées selon les droits organisationnels de l'utilisateur.



Seules les fiches concernant des clients ou salariés autorisés de l'utilisateur sont affichées.



## 3. Filtres PP/DLU dans la liste des clients

Menu Clients.

Il est maintenant possible de filtrer sur les Projets personnalisés et/ou DLU en cours de rédaction.

### Liste des clients

Nom, mot-clé  Recherche par critères   Actifs  Actifs Dôme  Inscrits AICI

Identité :  Toutes  Provisoire  Récupérée  Validée  Qualifiée

Projet Personnalisé :  Tous  En Cours  Validé  Sans

DLU Domicile :  Tous  En Cours  Validé  Sans

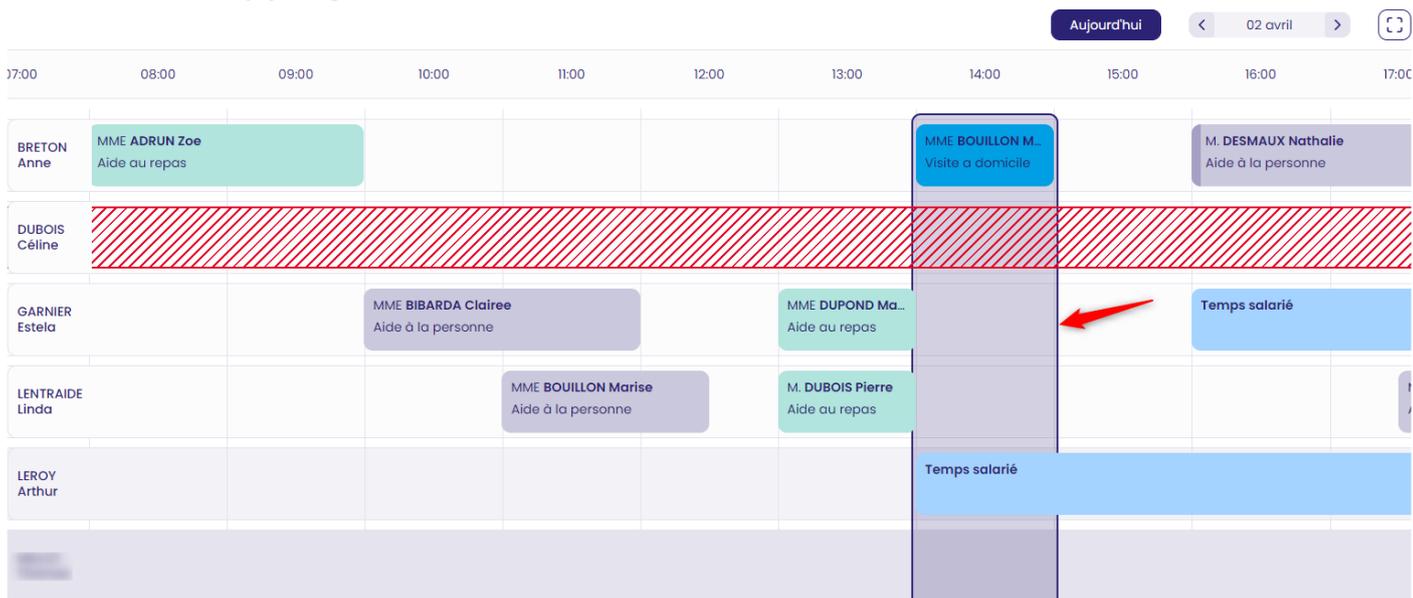
Vérification INSi en erreur

## 4. Planning équipe autonome

Menu Planning > Equipe.

Lors du clic sur une prestation, un bandeau vertical apparaît afin de faciliter la visualisation des disponibilités des autres membres de l'équipe sur le même créneau.

### PLANNING DE L'ÉQUIPE - Equipe rouge





## 5. Partage des documents d'un client

### 5.1 Dans Arcad360

Cette nouvelle version intègre dans Arcad360 un espace permettant le partage de documents dans la fiche d'un client, dans le cadre d'un Service Autonomie par exemple.

Un document peut venir d'une application métier, ou être ajouté directement dans Arcad360.

Fiche client, onglet Documents.

1 - Ajouter un document depuis Arcad360

2 - Consulter un document

3 – Télécharger ou Modifier un document (seul un document ajouté depuis Arcad360 peut être modifié ici)

**N. Ut. DESMAUX**  
Pr. Ut. **NATHALIE**  
S. féminin - N. Nais. DESMAUX Pr. I NATHALIE  
DDN 15/05/1955, 69 ans  
Lieu Nais. Dancy 28800 FRANCE - 28126  
Identité Qualifiée

Client n°: 60  
Matricule INS: 255069999999934 - NIR

SUIVI SSIAD PA SUIVI SUIVI NAKACHE Oris

Synthèse Factures et paiements Événements Document MSS Projet personnalisé DLU Domicile **Documents**

Ajouter un document

Actifs uniquement Les plus récents d'abord Tous les thèmes

Février 2024 2 résultats Précédent Suivant

**Justificatif**  
Titre: **carte vitale ndesmaux**  
Actif  
Modifié le: 16/02/2024  
Par: Arthur LEROY

**Suivi qualité**  
Titre: **formulaire consentement...**  
Actif  
Ajouté le: 16/02/2024  
Par: Arthur LEROY

carte vitale ndesmaux... formulaire consente...

Consulter un document dans Arcad360,

carte vitale ndesmaux

**Vitale**  
carte d'assurance maladie  
émission le 20/03/2006  
NATHALIE DESMAUX  
2 69 05 49 588 157 80  
SPECIMEN  
8025000002 0123456789 0

Titre du document  
carte vitale ndesmaux

Actif

Thème  
Justificatif

Ajouté le  
16/02/2024 à 12:46

Par  
Arthur LEROY

Modifié le  
16/02/2024 à 14:06

Par  
Arthur LEROY

Fermer



Pour pouvoir utiliser le partage de documents, il faut au préalable activer les thèmes que vous souhaitez utiliser. Menu Paramètres > Documents > Thèmes.

Cochez Actif pour rendre disponible un thème.

Mention RGPD

Autres

Thèmes documents

### Liste des thèmes de document

Catégorie, libellé   [Voir les actifs et inactifs](#)

Créer un thème de document 12 résultats [Précédent](#) | [Suivant](#)

Thème de document	Référentiel commun	Actif
Attestation employeur	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation fiscale	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Bulletin de paie employé	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Document de liaison d'urgence	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Dossier de soins	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluation	<input type="button" value="Oui"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Facture	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Fiche intervention	<input type="button" value="Oui"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif	<input type="button" value="Oui"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





## 6. Evolutions liées au document Projet Personnalisé

Afin de faciliter les usages du DUI sur les projets ESMS numérique, nous mettons en place une initialisation automatique du projet personnalisé dans Arcad360.

Pour les structures qui ont déjà un PP validé dans leur application métier, son partage dans Arcad360 (cf paragraphe précédent) va générer automatiquement un PP validé qui sera comptabilisé dans les indicateurs DUI.

Synthèse Factures et paiements Évènements Document MSS **Projet personnalisé** DLU Domicile Documents

Créer un projet personnalisé d'accompagnement ⓘ

1 résultat [Précédent](#) | [Suivant](#)

Date de création	Coordinateur	Statut
04/06/2024	LENTRAIDE Linda	Validé

1 résultat [Précédent](#) | [Suivant](#)

Il s'agit d'une étape d'initialisation pour éviter la double saisie. La révision du PP pour un client devra bien être saisie directement dans Arcad360 afin de générer une nouvelle version conforme aux exigences du référencement SEGUR.

**Cette fonctionnalité est disponible uniquement pour les applications métier Medisys Prestataire et Arcad SSIAD (version début juillet). Les développements sont en cours pour les autres applications métier.**

## 7. Intégration des identités au format HL7

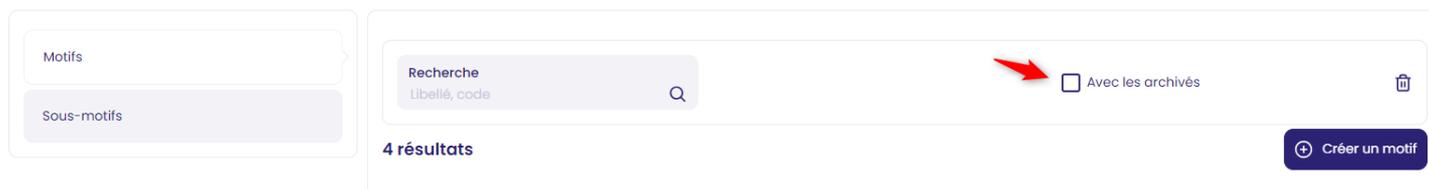
Le service API publique Arcad360 intègre maintenant la création des identités au format HL7 IHE PAM 2.5, soit via des API REST, soit via un système de dépôt de fichiers sur SFTP. N'hésitez pas à revenir vers le service R&D Arche MC2 pour plus d'informations.

HL7 IHE PAM est un standard international appliqué à la France qui permet d'assurer l'interopérabilité des systèmes d'informations de santé. Il est déployé majoritairement dans les hôpitaux.



## 8. Divers

- Menus Paramètres, ajout du filtre « Avec les archivés » pour ne pas afficher les paramètres archivés par défaut.



- Sur la gestion des services, les types EHPAD et Handicap ont été ajouté. Ils seront utilisés dans le cadre de la connexion de Livia à Arcad360.
- Envoi automatique via MSS, une signature est maintenant générée sous cette forme :

--

M LEROY Arthur  
Responsable de secteur  
123456789  
arthur.leroy@archemc2.mssante.fr

