



POEC

PRÉPARATION OPÉRATIONNELLE
À L'EMPLOI

Assistant de Vie Dépendance

Code ROME : K1302
Formacode : 42056

L'Assistant de Vie Dépendance (ADVD) contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité. Pour permettre aux personnes âgées ou malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'ADVD les aide en mettant en œuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne.

2 PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

- Demandeur d'emploi ayant un numéro d'inscription à France Travail
- Maîtriser la langue française (écrite et parlée)
- Disposer si possible d'une expérience dans le secteur de l'aide à la personne
- Permis B

3 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Session de 15 stagiaires maximum
- Méthode démonstrative, analogique, affirmative, applicative, interrogative, heuristique, active
- Applications pratiques sur plateau technique
- Travail en auto-formation
- Mises en situation, jeux de rôles
- Activités en réalité virtuelle

DURÉES ET DATES

Modalité de sélection des candidats

Des réunions d'information collective sont prévues les **05/09/2024 et 17/09/2024**.

Formation

du 26/09/2024 au 19/12/2024

330 heures en centre de formation

Job Dating

07/11/2024

Stage pratique

du 02/12/2024 au 13/12/2024

70 heures de stage en entreprise

LIEU DE FORMATION

REFLETS

2 rue Chanoine Albin

Le Zodiaque

06300 NICE

CONTACT ORGANISME DE FORMATION

Sophie WIN – 06 19 56 65 56

sophie.win@reflets.asso.fr

1 OBJECTIFS

- Construire sa recherche d'emploi dans le secteur des SAP en phase avec son projet professionnel
- Gérer son activité multi-employeurs
- Organiser l'espace professionnel en aménageant et sécurisant le logement
- Entretenir le cadre de vie et prépare les repas dans le respect des consignes données par le particulier employeur
- Créer ou maintenir un lien entre la personne accompagnée et son environnement,
- Accompagner la personne dépendante dans la réalisation des actes de la vie quotidienne
- Répondre aux besoins de la personne accompagnée dans son environnement

Certification visée : Validation des blocs de compétences 1, 2, 3, 8, 9 et 11 du titre Assistant de Vie Dépendance de niveau 3.

4 PROGRAMME

BLOC 1 : Gestion de son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs (56h)

- Développer et pérenniser son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs
- Créer et entretenir de bonnes relations professionnelles : communiquer et s'organiser
- Droits et devoirs dans l'exercice de son métier

BLOC 2 : Prévention et sécurité de son activité professionnelle au domicile du particulier employeur (42h)

- Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention
- Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnel

BLOC 3 : Entretien du domicile et du linge : pratiques écoresponsables (42h)

- Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables
- Entretien du linge et pratiques écoresponsables

BLOC 8 : Projet et accompagnement personnalisé du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap (56h)

- Projet et accompagnement personnalisés : cadre, méthode et principes
- Découvrir et comprendre les principales pathologies liées au vieillissement et aux situations de handicap pour ajuster son accompagnement
- Travailler en collaboration dans un contexte d'accompagnement de la dépendance : communiquer et transmettre

BLOC 9 : Accompagnement aux actes quotidiens du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap (49h)

- Accompagner une personne en situation de dépendance dans les actes d'hygiène et de confort
- Transferts et déplacements d'une personne en situation de dépendance

BLOC 11 : Repas du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap (42h)

- Équilibre alimentaire et cuisine du quotidien
- Élaboration de menus spécifiques adaptés et aide à la prise de repas

MODULES TRANSVERSES (23h)

- Remise à niveau des savoirs fondamentaux dont compétences numériques
- Savoirs-être professionnels
- Sensibilisation aux principes de l'égalité professionnelle et de bien-vivre ensemble

SST : Préparation du Certificat Secouriste Sauveteur du Travail (14h)

5 DÉBOUCHÉS

- Assistant de vie
- Aide aux personnes âgées
- Assistant familial
- Aide à domicile
- Auxiliaire de vie
- Intervenant à domicile

6 MOYENS D'ACCÈS

- **Bus** : Ligne régulière 20 : arrêt à 100 m « Pierre Sémard » - Lignes régulières 6, 27, 82, 88, 89 : arrêt à 300 m « La Brigue »
- **Tramway** : Ligne 1, arrêt à 50 m « Vauban »
- **Train** : Gare de Nice St Roch (axe Nice, Breil, Tende)

Pour plus d'infos, [Contactez votre conseiller Opco EP](#)

Plus d'informations :
opcoep.fr